



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FRANCESCO MOROSINI  
INFANZIA -PRIMARIA – SCUOLA SEC.RIA 1° GRADO -  
Direzione e Segreteria: S. CROCE 1882 – 30135 VENEZIA  
Tel. 041 – 5241118 fax. 041 - 716600  
C.M. VEIC841002 - C.F. 94071410271  
[veic841002@istruzione.it](mailto:veic841002@istruzione.it) - [veic841002@pec.istruzione.it](mailto:veic841002@pec.istruzione.it)

Venezia, 19/02/2020

Al personale docente  
All'Albo d'Istituto  
Al sito web

**Oggetto: Avviso riservato al personale docente interno per la selezione di n. 6 docenti per la realizzazione di laboratori extracurricolari**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il DPR n. 275/1999;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Vista** la Legge n. 107/2015

**Visto** il D. Lgs. n. 50/2016, come modificato da ultimo dalla Legge n. 205/2017;

**Visto** il D.I. n. 129/2018;

**Visto** il decreto MIUR prot. n. 1097 del 22/11/2019;

**Visto** il decreto MIUR prot. n. 1120 del 04/12/2019;

**Visti** i criteri di selezione per l'individuazione del personale necessario per la realizzazione di progetti extracurricolari, deliberati dal collegio dei docenti;

**Rilevata** la necessità di selezionare tra il personale interno n. 6 docenti per l'attuazione di laboratori extracurricolari;

### **EMANA**

il seguente avviso di selezione, riservato esclusivamente ai docenti dell'istituto, per il reclutamento di n. 6 **docenti** cui affidare l'incarico per l'attivazione di laboratori extracurricolari finalizzati alla realizzazione di uno spettacolo/manifestazione.

### **Art. 1 – Requisiti**

Il docente deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, per l'ammissione alla selezione:

- capacità di progettazione;
- esperienze maturate nella didattica innovativa;
- esperienze maturate nell'ambito di progetti extracurricolari.

## **Art. 2 – Compiti**

Il docente dovrà:

- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal gruppo di coordinamento del progetto contribuendo a concordare, nella fase iniziale, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, obiettivi da raggiungere, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e prodotto/manifestazione finale;
- Raccogliere le adesioni degli alunni partecipanti e collaborare all'eventuale selezione, in caso di richieste in esubero;
- Curare le comunicazioni con gli allievi partecipanti e le rispettive famiglie (eventuali variazioni di calendario, modulistica da compilare, etc.).
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti e la propria, l'orario d'inizio e fine attività; rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
- Concordare con DS e DSGA gli spazi e i materiali scolastici da utilizzare e comunicare eventuali variazioni in itinere;
- Predisporre la realizzazione di un prodotto/manifestazione finale che abbia un impatto significativo sul percorso dei partecipanti (manifestazione, spettacolo teatrale etc.).
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal gruppo di coordinamento del progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.
- Redigere un sintetico report finale dell'attività svolta.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

## **Art. 3 – Criteri di selezione**

La selezione sarà effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

## **Art. 4 - Conferimento incarico e compenso**

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina del Dirigente scolastico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

A conclusione dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente (omnicomprensivo) di € 35,00 (trentacinque/00), per le 25 ore complessive di attività previste nel laboratorio. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato dal docente.

## **Art. 5 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione**

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno essere redatte sull'apposito modello che è parte integrante del presente avviso (Allegato A) e corredate dal Curriculum vitae in formato europeo.

Le istanze dovranno pervenire all'ufficio di segreteria **entro e non oltre le ore 12,00 del 27 febbraio 2020.**

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione: consegna a mano presso gli uffici di segreteria; trasmissione tramite mail all'indirizzo [veic841002@istruzione.it](mailto:veic841002@istruzione.it).

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato, né quelle che risultassero incomplete o prive del Curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/05/2020.

#### **Art. 6 – Modalità di valutazione e selezione**

La commissione all'uopo nominata, tenuto conto dei requisiti e dei criteri di cui agli artt. 1 e 3 del presente avviso e della valutazione ad essi attribuita, provvederà alla formulazione della graduatoria unica di merito per il profilo richiesto.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo e pubblicata sul sito web della scuola e avrà valore di notifica agli interessati. Sarà possibile produrre ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza reclami scritti, tale graduatoria sarà considerata definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi. Per gli aspiranti che avranno indicato più di un modulo, si procederà tenendo conto dell'ordine di preferenza dichiarato nell'istanza di partecipazione; in ogni caso, la precedenza nell'opzione da parte di ciascun aspirante sarà determinata dalla graduatoria unica di merito. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito. A parità di punteggio, la precedenza sarà riservata al candidato anagraficamente più giovane.

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali – Informativa**

L'aspirante, apponendo la firma nella documentazione inviata in risposta al presente invito, autorizza il trattamento dei propri dati personali e, ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere stato informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Il presente avviso interno è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

#### **ALLEGATI:**

1. Domanda di partecipazione (allegato A)
2. Tabella di auto-valutazione dei titoli (allegato B).

Il Dirigente Scolastico  
*prof.ssa Anna Curci*  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

**ALLEGATO A**

**MODELLO DI DOMANDA LABORATORI EXTRACURRICULARI**  
**A.S. 2019-2020**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

**docente di scuola:**

- INFANZIA**
- PRIMARIA**
- SECONDARIA di Primo Grado**

**PLESSO** \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare al Progetto di Ampliamento dell'Offerta Formativa finanziato dal MIUR  
con **decreto prot. n. 1120 del 04/12/2019**

**indicare con una X la tipologia di laboratorio:**

- LABORATORIO MUSICALE/COREUTICO**
- LABORATORIO ARTISTICO/TEATRALE**
- LABORATORIO DI SCRITTURA CREATIVA**

**DESCRIVERE SINTETICAMENTE L'IDEA PROGETTO**  
(articolazione, obiettivi, prodotto finale)

Venezia,

Firma

**ALLEGATO B**

<b>Titoli culturali (max 30 punti)</b>	<b>Valutazione unitaria</b>	<b>Massima valutazione indicatore</b>
Laurea (vecchio ordinamento o specialistica)  Laurea triennale	Punti 2 (voto da 80 a 90) Punti 4 (voto da 91 a 100) Punti 6 (voto da 101 a 105) Punti 8 (voto da 106 a 110) Punti 9 (voto 110 e lode) Punti 6	Punti 9
Seconda laurea oltre al titolo di accesso al ruolo docente (vecchio ordinamento o specialistica)	Punti 3	Punti 3
Certificazioni informatiche ECDL EIPASS, EIPASS LIM	Punti 3	Punti 9
Corsi di perfezionamento e/o formazione riguardanti l'area del laboratorio prescelto	Punti 3	Punti 6
Dottorato di ricerca, corsi di specializzazione universitari o Master biennali	Punti 3	Punti 3
<b>Massima valutazione titoli culturali</b>		